**北京交通大学教育基金会基金项目经费预算调整表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项 目 名 称 |  | | | |
| 项目号 |  | 项目总经费（元） | |  |
| 经费支出预算 单位：（元） | | | | |
| 支出内容 | 调整前 | 调整后 | 调 整 依 据 | |
| 一、奖学金、助学金 |  |  |  | |
| 二、奖教金、助教金 |  |  |  | |
| 三、交通差旅费 |  |  |  | |
| 四、会议费 |  | |
| 五、国际合作与交流费 |  | |
| 六、复印打印费、印刷费 |  |  |  | |
| 七、图书资料费 |  | |
| 八、版面费、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  | |
| 九、设备费（固资设备费、设备租赁费） |  |  |  | |
| 十、工程费 |  |  |  | |
| 十一、劳务费（含专家咨询费、讲课费） |  |  |  | |
| 十二、信息技术服务费 |  |  |  | |
| 十三、测试化验加工费 |  |  |  | |
| 十四、加班餐费 |  |  |  | |
| 十五、办公费（办公用品、材料费、邮电通讯费、宣传制作费、文体用品等） |  |  |  | |
| 十六、其他费用（培训费、维修费、服装费等） |  |  |  | |
| 合 计 |  | |  | |
| 项目组意见 | 项目负责人签字：  年 月 日 | | | |
| 二级单位意见 | 负责人签字：  （公章）  年 月 日 | | | |
| 基金会意见 | 负责人签字：    （公章）  年 月 日 | | | |